

## **NOTICE D'INFORMATION SUR LE TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES CONCERNANT LES PERSONNELS**

Les données qui vous sont demandées par le collège Immaculée Conception La Salle, 65 rue du Docteur Boutin 44 190 CLISSON – 02 40 54 01 77- [contact@sfic44.fr](mailto:contact@sfic44.fr) sont nécessaires aux fins de votre prise de poste au sein de l'établissement.

Le responsable des traitements est Madame BELOUIN Chef d'établissement.

La présente information est fournie en application du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (ci-après « Règlement Général sur la Protection des Données » ou « RGPD ») et de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (ci-après « Loi Informatique et Libertés »)

Les données à caractère personnel suivantes sont collectées et traitées :

- Nom, prénom, date et lieu de naissance, sexe, adresse personnelle,
- Données relatives à votre contrat de travail (classement, indice, ancienneté, état de service, ...)
- Données relatives à votre exercice dans l'établissement (emploi du temps, ...)
- Données familiales nécessaires à la gestion de votre contrat de travail.
- Données familiales nécessaires à la gestion de mutuelles

En tant qu'employeur, et pour satisfaire à ses obligations déclaratives, gérer ses ressources humaines et procéder au traitement des rémunérations, l'association OGEC de l'établissement transmet ces données personnelles vous concernant à l'occasion de la conclusion, l'exécution et la rupture de votre contrat de travail.

Outre les services internes de l'établissement, les destinataires d'informations nominatives vous concernant sont :

- Les organismes de sécurité sociale : à l'embauche, la Déclaration Préalable est établie auprès de l'URSSAF qui transmettra les informations auprès de la Caisse Primaire d'Assurance Maladie du domicile du salarié. Chaque mois, ainsi qu'à chaque événement (arrêt de travail, fin de contrat de travail), le dispositif de la Déclaration Sociale Nominative (DSN) permet le transfert de toutes les informations sociales nécessaires à l'exercice des droits du salarié ;
- Les caisses de retraite et de prévoyance ;
- Pôle emploi ;
- L'administration fiscale ;
- La médecine du travail ;
- Les organismes en charge de la formation et de son financement ;
- Plus généralement les organismes nécessaires au fonctionnement de la branche professionnelle.

Précisions sur les partenaires en lien avec notre organisation :

- Urssaf LA
- Caisse retraite : Malakoff humanis
- Caisse prévoyance : B2V
- Caisse **mpôt.gouv** : Pour la déclaration de taxe sur salaire

**AKTO** : Pour la formation professionnelle

**Fic expertise** (expertise comptable)

**FITECO** (commissaire aux comptes)

- mutuelle : CGRM

*Ces informations sont réservées à l'usage des services concernés et ne peuvent être communiquées qu'à ces destinataires.*

*Par ailleurs, dans le cadre de votre activité dans un établissement de l'Enseignement catholique, et en vue de la gestion de l'annuaire de l'Enseignement catholique, vos civilité, nom, prénom, adresse électronique, et droits d'accès dans les applications informatiques connectées à Gabriel sont communiquées à l'Association Gabriel (Gestion Associée des Bases et Réseaux d'Information de l'Enseignement Libre) tenant à jour le référentiel des données de l'enseignement catholique.*

*Via cette base de données, vos coordonnées sont susceptibles d'être transmises, si nécessaire, à AKTO, la fédération des associations pour la formation professionnelle afin de contribuer à l'alimentation des bases informatiques à des fins statistiques et pour la gestion des établissements de leur ressort.*

*Vous disposez de droits d'accès, de rectification, d'opposition et d'effacement de vos données personnelles ainsi que de limitation au traitement de ces données dans les conditions et limites prévues par le RGPD en adressant un email à [dpd@enseignement-catholique.fr](mailto:dpd@enseignement-catholique.fr) ou un courrier à [Délégué à la protection des données de l'Enseignement catholique – Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique – 277 rue Saint Jacques – 75005 PARIS Cedex](#) Vous pouvez également adresser une réclamation à la CNIL.*

*Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles pour ces finalités ainsi que sur l'exercice de vos droits, vous pouvez consulter le site internet de l'Association Gabriel, à l'adresse [https://www.ec-gabriel.fr/cgu/cgu\\_gabriel.htm](https://www.ec-gabriel.fr/cgu/cgu_gabriel.htm) ou demander la politique de protection des données de l'Association Gabriel en adressant un email à [dpd@enseignement-catholique.fr](mailto:dpd@enseignement-catholique.fr).*

*Les données à caractère personnel vous concernant seront conservées aussi longtemps que nécessaire à l'exécution de votre contrat, à l'accomplissement par l'établissement de ses obligations légales et réglementaires. Et durant les 99 années (durée légale maximale) qui suivent la fin de votre activité dans l'établissement.*

